

Gloria Maribel Rodríguez De Jesús, Ph'd

Calle Azalea 1B-17 Royal Palm, Bayamón, PR 000956

Celular: 787-479-1320 e-mail: g.mrodriguez@yahoo.com, gmrodriguez@arapr.net

Preparación Académica:

- 2021 Ecotheos University, **Doctorado en Filosofía: Consejería Teo Terapéutica Familiar Sistémica**
- 2010 Universidad Interamericana – Recinto Metro
Doctorado en Desarrollo Empresarial & Gerencial con Especialidad en Recursos Humanos
- 2009 Doxa University, **Doctorado en Psicología Clínica Cristiana**
- 2008 **Mediadora & Árbitra–Colegio de Mediación Aguadilla PR**
Certificada por el Tribunal General de Justicia M1106/A0272
- 2005 **MBA - Recursos Humanos**
Summa Cum Laude 3.84 GPA
Universidad Interamericana Recinto Metro Rio Piedras PR
- 2003 Certificación para el Desarrollo del Recurso Humano
People's Advantage, Inc.
- 2000 **BBA - Administración de Empresas**
Universidad Interamericana, Bayamón P.R
Contabilidad, Recursos Humanos & Gerencia
Summa Cum Laude 4.00 GPA

Experiencia:

- 1983-actualmente, **Controller & Directora de Recursos Humanos**
Professional Alarm System, Inc. DBA Ara Security Integrators
- 2020-actualmente, **Presidenta Junta de Directores Cooperativa de Trabajo**
Asociado Ara Security Integrators (AraCoop)
- 2011-actualmente, **Presidenta y Propietaria**
Resolución de Conflictos & Acción Mediadora CP, P-0104
- 2006-2008, **Webzone Café & Rest., Corp., Propietaria y Presidenta**

Certificaciones:

- Capellana Lic. FCCS#18054**
- Certificado de Consejería – IRBO Corp. TTC- III 07-30-0793**
- Certificado de Mediador General & Profesional**
- Certificado de Resolución de Disputas**
- Certificado de Proveedor de Servicios de Adiestramiento**
- Certificado de Capacitación Ciclo 2 - EmprandeCoop**

Destrezas:

Programa de Mediación, Programa de Arbitraje, Programa de Adiestramiento Práctico, Programa de Violencia Doméstica, Programa sobre Sistema Judicial y Terminología Legal.
Cursos: El Rol del Perdón en los Métodos Alternos para la Solución de Conflictos, Aspectos Interculturales para la Solución de Conflictos, Principios de Manejo de Conflictos 1 y 2, Resolución de Disputas
Uso de Computadora-Word, Excel, Power Point, Outlook, Quickbook,
Legislación Laboral, Acción Afirmativa, Supervisión
Miembro de la Sociedad de Recursos Humanos, SHRM-Cap.PR y USA
Preparación de Planillas Trimestrales-Anuales
Ciclo de Contabilidad -Account Receivable & Payable
Dept. de Personal- Payroll Process, Reclutamiento, Evaluaciones, etc.
Administración en General - Liderazgo & Motivación
Capacitación Cooperativismo: Cumplimiento, Procedimientos Parlamentarios, Identidad.
Líder Laico-Iglesia Cristiana Discípulos de Cristo en Sta. Juanita, Bayamón PR